



Finanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 3 la Procedură

Nr._147/05.03.2026

Aprob,
Reprezentant legal,
Rucoi Gheorghită Adrian



ANUNȚ DE SELECȚIE

COLEGIUL ECONOMIC „TRANSILVANIA”

În cadrul proiectului **PEO: ID 317986** cu titlul **„EXPLORAREA CARIEREI PRACTICE ”** anunță scoaterea la concurs a posturilor vacante de:

- RESPONSABIL STAGII 3
- RESPONSABIL STAGII 4
- ASISTENT MANAGER

I. INFORMAȚII PROIECT

OBIECTIVUL GENERAL: Obiectivul general vizează facilitarea participării unui număr de 251 elevi înmatriculați în învățământul profesional și tehnic cu vârsta până în 29 ani din Colegiul Economic „Transilvania” la stagii de practică în domeniile: comerț; turism și alimentație pe o perioadă de 30 luni. Proiectul vizează măsuri care să asigure formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale cerute pe piața muncii, inclusiv pentru elevii din învățământul profesional și tehnic. Se urmărește facilitarea inserției socio-profesionale/oferiarea de sprijin în vederea integrării pe piața muncii a 251 elevi înmatriculați în învățământul profesional și tehnic. De asemenea, se vizează asigurarea condițiilor materiale și a dotărilor necesare pentru a putea desfășura stagiile de pregătire la un standard de calitate ridicat. Prin măsurile propuse se vizează dezvoltarea sistemului de învățare la locul de muncă prin: Dezvoltarea și sprijinirea parteneriatelor sustenabile dintre Colegiul Economic „Transilvania” și potențiali angajatori (parteneri practică) pentru facilitarea tranziției de la educație la un loc de muncă prin instituirea unui sistem de stagii de practică la un potențial angajator, inclusiv prin încurajarea implicării angajatorilor în programe de învățare la locul de muncă; Crearea unui sistem de informare coordonată, în ambele sensuri: de la companii/sectorul privat către rețeaua unităților de învățământ privind nevoile lor de instruire, precum și de la unitățile de învățământ către întreprinderi/angajatori, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional/local. Având în vedere cele menționate, proiectul contribuie la sprijinirea



Finanțat de
Uniunea Europeană



obiectivelor Strategiei Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021 - 2027, vizând cu precădere O2. Creșterea gradului de valorificare a potențialului economic al tinerilor (inclusiv a tinerilor NEET), direcție acțiune: 1. Creșterea ocupării tinerilor și promovarea unei ocupări durabile, inclusiv prin implementarea Garanției pentru Tineret consolidează proiectul contribuie la sprijinirea obiectivelor Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Durabilă a României 2030, vizând Obiectivul 4: Educație de Calitate (Garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții pentru toți). Măsurile propuse și prezentate mai sus vizează accesul a unui număr de 251 de elevi înmatriculați în învățământul profesional și tehnic cu vârsta până în 29 ani din cadrul Colegiului Economic „Transilvania” la programe de studii echitabile și calitative, care să conducă la rezultate relevante și eficiente, creșterea substanțială a numărului de tineri și adulți care dețin competențe profesionale relevante, care să faciliteze angajarea la locuri de muncă decente și antreprenoriat. Asigură faptul că toți elevii dobândesc cunoștințele și competențele necesare pentru promovarea dezvoltării durabile. Se vizează și educația pentru dezvoltare durabilă având în vedere faptul că cei 251 elevi își dezvoltă competențe care îi ajută să reflecteze la propriile lor acțiuni, ținând seama de impacturile lor actuale și viitoare, sociale, culturale, economice și de mediu. În vederea realizării stagiilor de practică în conformitate cu planul de învățământ, solicitantul va încheia minim 1 acord de parteneriat cu angajatori publici și/sau privați pentru fiecare tip de specializare/calificare unde se va realiza stagiul de practică pentru cei 251 elevi; Proiectul contribuie la atingerea OS al programului și apelului (P8, OS ESO4.5 din PEO) având în vedere faptul că prin activitățile propuse se urmărește creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic. În conformitate cu OS ESO4.5 din PEO scopul proiectului este de a crește rata de participare a elevilor la programe de învățare la locul de muncă (stagii de practică) din cadrul parteneriatelor nou înființate/dezvoltate care să le faciliteze inserția pe piața muncii - ofertă educațională optimizată prin parteneriat sustenabil, centrată pe formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale cerute pe piața muncii. Proiectul contribuie la realizarea atingerea OS al programului și apelului (P8, OS ESO4.5 din PEO) punând în centrul intervențiilor propuse elevul și nevoile acestuia, aduce o contribuție relevantă la îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, prin dezvoltarea de măsuri de intervenții, care vizează: Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă - stagii de practică; Dezvoltarea sistemului de învățare la locul de muncă; Activități de sprijin a sistemului de învățare la locul de muncă. Prin obiectivul său general, proiectul răspunde priorităților de investiții, obiectivelor și acțiunilor asumate de către România în cadrul PEO. Proiectul răspunde obiectivelor OS al programului și apelului (P8, OS ESO4.5 din PEO), propunând o intervenție integrată, coordonată, sustenabilă, bazată pe parteneriat sustenabil (unitate de învățământ - angajator), în vederea facilitării trecerii de la educație la muncă a elevilor din ciclul secundar din regiunea Centru. Rezultatele așteptate ca urmare a implementării proiectului (vizează contribuția la atingerea obiectivului specific al programului și apelului (P8, OS ESO4.5 din PEO): 251 elevi care beneficiază de sprijin prin participarea la stagii de practică (programe de învățare la locul de muncă) 230 elevi (91,63% din 251 elevi) care au participat la stagii de practică au obținut o calificare la încetarea calității de participant. Prin activitățile propuse se urmărește



Finanțat de
Uniunea Europeană



dezvoltarea aptitudinilor de muncă, creșterea adaptabilității la cerințele locului de muncă și facilitarea tranziției de la educație la piața muncii pentru 251 de elevi cu domiciliul în regiunea Centru. Prin crearea de noi parteneriate între instituții de învățământ și entități din sectorul public și privat se asigură elevilor oportunități de practică. Prin activitățile propuse, proiectul contribuie la atingerea OS al programului și apelului (P8, OS ESO4.5 din PEO). Proiectul este relevant pentru OS al PEO prin corelarea educației și a pregătirii teoretice primite de elevi cu cerințele pieței muncii, vizând o abordare integrată pentru a răspunde obiectivului de facilitare a inserției pe piața muncii. Modul în care proiectul va genera un efect pozitiv pe termen lung se realizează prin activitățile propuse, care facilitează conturarea unei decizii referitoare la alegerea traseului profesional, învățarea la locul de muncă, inserția și integrarea GT pe piața muncii, răspunzând nevoii de îndrumare profesională a elevilor. Acest proces integrat va face ca pregătirea elevilor (viitorilor absolvenți) să nu rămână un circuit închis la nivelul liceelor tehnologice/școlilor profesionale, crescând deschiderea către integrarea lor în societate. Ceea ce se dorește pe termen lung este o forță de muncă bine pregătită, calificată și capabilă să facă față competitivității globale și dinamismului societății, competitivitatea resurselor umane fiind direct determinată de nivelul de educație și calitatea pregătirii profesionale. Beneficiile pentru GT care derivă din derularea proiectului constă în cunoașterea pieței muncii, o mai bună corelare între aptitudinile individuale, educația teoretică și cea practică; o inserție profesională mai ușoară a elevilor prin intermediul cunoașterii parcursului profesional propriu adecvat și dobândirea de cunoștințe reale cu privire la cerințele pieței muncii, prin corelarea cunoștințelor teoretice cu cele practice și conștientizarea responsabilităților de la locul de muncă. Beneficiile vizate la nivelul GT se vor transfera și multiplica la nivel local, regional și național: creșterea gradului de conștientizare asupra beneficiilor participării la programe de învățare la locul de muncă; formarea și dezvoltarea de competențe profesionale adaptate la cele mai recente evoluții de pe piața muncii; formarea și dezvoltarea de competențe transversale, transferabile, necesare pentru a menține competitivitatea unui angajat, inclusiv privind adaptarea competențelor și calificărilor legate de mediu, climă, energie, economia circulară și bioeconomie și pentru dobândirea competențelor cerute de sectoarele legate de tranziția climatică; creșterea nivelului de ocupare a elevilor din GT; creșterea ratei de ocupare a tinerilor la nivel local, regional și, implicit, la nivel național; dezvoltarea de parteneriate sustenabile pentru optimizarea ofertei educaționale în sectorul economic (parteneriate între instituțiile de învățământ și angajatori); corelarea specializărilor organizate în unități de învățământ cu cerințele pieței muncii, în contextul strategiilor naționale relevante; valorificarea structurilor de parteneriat sustenabil pentru menținerea adecvării ofertei educaționale; dezvoltarea de strategii și politici care să susțină adecvarea ofertei educaționale și formării profesionale; implementarea la nivel regional (și național) a unor modalități inovatoare, de stimulare și menținere a interesului elevilor pentru dobândirea de competențe profesionale și transversale. Prin obiectivele specifice propuse se urmărește o abordare integrată care facilitează inserția pe piața muncii a celor 251 elevi din GT, cu beneficii: crearea și consolidarea unei rețele de parteneriat între instituția de învățământ și potențialii angajatori pentru asigurarea stagiilor de practică, identificarea cerințelor



Finanțat de
Uniunea Europeană



angajatorilor din punctul de vedere al competențelor din partea viitorilor angajați, facilitarea accesului elevilor la oportunitățile de angajare în rândul întreprinderilor de profil.

Lider de parteneriat/Beneficiar: COLEGIUL ECONOMIC „TRANSILVANIA”

Partener 2: N/A

DURATA PROIECTULUI este de 30 de luni (1 noiembrie 2024 - 30 iunie 2027)

BUGETUL PROIECTULUI este în valoare de 2.465.365,58 lei.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

În vederea atingerii obiectivelor și rezultatelor proiectului ID 317986 cu titlul „EXPLORAREA CARIEREI PRACTICE”, din Cererea de finanțare, Beneficiarul: COLEGIUL ECONOMIC „TRANSILVANIA” va selecta și contracta experți potrivit tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Subactivitatea	Număr experți	Durata activității	Rata orara neta	Nr. ore/ expert
1.	A.1.2 FURNIZARE STAGII DE PRACTICĂ, INCLUSIV ORGANIZAREA EXAMENELOR DE CERTIFICARE A CALIFICĂRILOR PROFESIONALE PT 251 ELEVII CARE SĂ FACILITEZE TRANZIȚIA DE LA EDUCATIE LA UN LOC DE MUNCA	1 Expert, dupa cum urmeaza: - 2 RESPONSABILII STAGII (3, 4)	15 luni	70 lei/ora	Conform buget aprobat
2.	A.3.1 MANAGEMENT DE PROIECT	1 Expert, dupa cum urmeaza: - 1 ASISTENT MANAGER	15 luni	70 lei/ora	Conform buget aprobat

Nr. crt.	Funcția	Număr experți	Durata activității	Nr. ore/ expert
1.	A.1.2 - RESPONSABIL STAGII 3	1	15 luni	Maxim 62 ore/luna x 15 luni = Maxim 930 ore
2.	A.1.2 - RESPONSABIL STAGII 4	1	15 luni	Maxim 62 ore/luna x 15 luni = Maxim 930 ore
3.	A.3.1 - ASISTENT MANAGER	1	15 luni	Maxim 42 ore/luna x 15 luni = Maxim 630 ore
	Total	3		



Finanțat de
Uniunea Europeană



Conform **PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA ȘI RECRUTAREA EXPERTILOR ȘI PERSONALULUI**, aprobată prin Consiliul de administrație prin HCA nr. 8 din data de 10.01.2025 în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă, vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare, menționați mai jos.

III. CONDIȚII GENERALE:

Experții:

- a) au cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) au capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinesc condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- e) îndeplinesc alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

Denumire expert: RESPONSABIL STAGII 3

Număr posturi vacante: 1 post

Perioada estimată pentru derularea activității: 15 luni

Descrierea activității conform cererii de finanțare:

Stagii practica se vor organiza pt elevii din ani terminali: Pt liceu tehnologic: clasele XI si clasele XII; Pt scoala profesionala: clasele X si clasele XI pt a participa la stagii de practica. In conf cu planul de invatamant aprobat si metodologia de desfasurare, stagii pregatire practica se vor organiza in fnct de filiera si/sau profilul unitatii de invatamant: Stagiile de practica se vor org si desfasura in domeniile: COMERT; TURISM SI ALIMENTATIE - LICEU- FILIERA TEHNOLOGICA: CALIFICARE NIVEL 4- TEHNICIAN IN ACTIVITATI DE COMERT; TEHNICIAN IN TURISM, TEHNICIAN IN GASTRONOMIE - SCOALA PROFESIONALA: CALIFICARE NIVEL 3: OSPATAR (CHELNER)- VANZATOR IN UNITATI DE ALIMENTATIE, BUCATAR Nr de ore alocat pt fiecare stagiul de practica este stabilit in conform cu planul de invatamant aprobat si cu metodologia de desfasurare. Repartizarea in grupe de practica se va face in fnct de dom calificare si de specific stagiilor oferite de partenerii de practica si curriculum-ul program de studii.



Finanțat de
Uniunea Europeană



Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/ expert	Condiții specifice
RESPONSABIL STAGII 3 Cod COR: 242104_responsabil proces	<p>Educație solicitată: Studii superioare finalizate- minim 3 ani.</p> <p>Experiență solicitată: Experiență generala de pana in 5 ani; Experiență anterioară de minim 1 an în implementare de proiecte, inclusiv cu finantare nerambursabila sau activitati didactice sau furnizare/coordonare/organizare de programe/proiecte educationale; Cunoștințe solide în domeniul abilităților socio-emoționale și a metodelor de dezvoltare a acestora.</p> <ul style="list-style-type: none">• Participă la implementarea activității A.1.2 Furnizare stagii de practică, inclusiv organizarea examenelor de certificare a calificărilor profesionale pt 251 elevi care să faciliteze tranziția de la educație la un loc de munca, respectiv inserția socio-profesională a viitorilor absolvenți.• Participă la elaborarea și implementarea programelor de stagii de practică, contribuind la atingerea obiectivelor și termenelor relevante.• Contribuie la organizarea evenimentelor de prezentare, pentru a promova oportunitățile de stagii.• Organizează procesul de plasare a elevilor în diferite instituții sau companii pentru a-și desfășura activitățile practice.• Contribuie la menținerea relațiilor cu diverse instituții sau companii pentru a oferi elevilor oportunități de practică relevante.• Furnizează suport elevilor în selectarea plasamentelor de practică, oferind informații despre cerințele și așteptările locului de practică.• Contribuie la urmărirea și evaluarea progresului și performanței elevilor în timpul perioadei de practică pentru a asigura că obiectivele și standardele sunt îndeplinite.• Contribuie la monitorizarea respectării regulilor, normelor și cerințelor impuse de școală sau de instituția gazdă pentru practică.• Furnizează informații despre progresul și performanța elevilor în timpul practicii către părinți sau tutorii legali.• Contribuie la elaborarea rapoartelor și documentelor necesare pentru evaluarea și raportarea activităților de practică și a performanței elevilor.• Contribuie la dezvoltarea și implementarea politicilor și procedurilor referitoare la practica elevilor în cadrul instituției de învățământ.• Administrează documentația necesară, legată de practica elevilor.• Participă la achiziționarea resurselor și serviciilor necesare desfășurării activității aflate în coordonare.• Se implică în acordarea subvențiilor și a altor beneficii pentru elevi.• Contribuie la realizarea fișelor de observare/monitorizare și de evaluare a stagiului. <p>Responsabilități/atribuții generale</p>



Finanțat de
Uniunea Europeană



- Realizează rapoarte de activitate personale lunare și alte forme de raportare în funcție de cerințele asumate prin proiect.
- Participă la ședințele echipei de management și implementare a proiectului.
- Respectă instrucțiunile interne și de securitate și sănătate în muncă.
- Îndeplinește orice alte atribuții care se consideră că pot contribui la implementarea eficientă și eficientă a proiectului.

Atribuții și responsabilități componenta egalitate de șanse și de gen, nediscriminare și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități

- Promovează egalitatea de șanse și de tratament între colaboratorii din cadrul proiectului, între bărbați și femei, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel.
- Respectă măsurile și dispozițiile pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criterii de sex, apartenența la grupuri minoritare, rasă, religie, dizabilități.
- Contribuie la eliminarea tuturor formelor de discriminare bazate pe criteriul de sex, etnie, vârstă, handicap, categorie socială etc în implementarea proiectului.
- Creează condiții egale de participare pentru toți participanții la activitate, fără a se ține cont de criterii de gen, etnie, rasă, handicap, boala, vârstă etc.
- Asigură acces egal la resursele necesare pentru a beneficia de servicii de monitorizare a activității desfășurate (informație, echipamente, consumabile, spații de lucru), fără a se ține cont de criterii de gen, etnie, rasă, handicap, boala, vârstă etc.
- Asigură un cadru propice, astfel încât grupul țintă să poată beneficia de oportunități egale de învățare, dar și de intervenții personalizate adresate problemelor identificate, fără a se ține cont de criterii de gen, etnie, rasă, handicap.
- Se asigură că spațiile de lucru, echipamentele, vor fi adaptate în funcție de nevoile persoanelor cu handicap (rampe acces, uși largite etc, tehnologie asistivă).

Relații funcționale:

- se subordonează Managerului de proiect și coordonatorului stagii de practică
- colaborează cu ceilalți experți din echipa de implementare a proiectului

Competențele profesionale

- Cunoștințe de operare Microsoft, Office;
- Capacitate de analiză și orientare spre rezultate;
- Abilități excelente de comunicare, facilitare și prezentare;



Finanțat de
Uniunea Europeană



- Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a adapta programul la nevoile specifice ale participanților și a măsura impactul acestuia.

Denumire expert: RESPONSABIL STAGII 4

Număr posturi vacante: 1 post

Perioada estimată pentru derularea activității: 15 luni

Descrierea activității conform cererii de finanțare:

Stagii practica se vor organiza pt elevii din ani terminali: Pt liceu tehnologic: clasele XI si clasele XII; Pt scoala profesionala: clasele X si clasele XI pt a participa la stagii de practica. In conf cu planul de invatamant aprobat si metodologia de desfasurare, stagii pregatire practica se vor organiza in fnct de filiera si/sau profilul unitatii de invatamant: Stagiile de practica se vor org si desfasura in domeniile: COMERT; TURISM SI ALIMENTATIE - LICEU- FILIERA TEHNOLOGICA: CALIFICARE NIVEL 4- TEHNICIAN IN ACTIVITATI DE COMERT; TEHNICIAN IN TURISM, TEHNICIAN IN GASTRONOMIE - SCOALA PROFESIONALA: CALIFICARE NIVEL 3: OSPATAR (CHELNER)- VANZATOR IN UNITATI DE ALIMENTATIE, BUCATAR Nr de ore alocat pt fiecare stagiou de practica este stabilit in conform cu planul de invatamant aprobat si cu metodologia de desfasurare. Repartizarea in grupe de practica se va face in fnct de dom calificare si de specific stagiilor oferite de partenerii de practica si curriculum-ul program de studii.

Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/ expert	Condiții specifice
RESPONSABIL STAGII 4 Cod COR: 242104_responsabil proces	<p>Educație solicitată: Studii superioare finalizate- minim 3 ani.</p> <p>Experiență solicitată: Experiență generala de pana in 5 ani; Experiență anterioară de minim 1 an în implementare de proiecte, inclusiv cu finantare nerambursabila sau activitati didactice sau furnizare/coordonare/organizare de programe/proiecte educationale; Cunoștințe solide în domeniul abilităților socio-emoționale și a metodelor de dezvoltare a acestora.</p> <ul style="list-style-type: none">• Participă la implementarea activității A.1.2 Furnizare stagii de practică, inclusiv organizarea examenelor de certificare a calificărilor profesionale pt 251 elevi care să faciliteze tranziția de la educație la un loc de munca, respectiv inserția socio-profesională a viitorilor absolvenți.• Participă la elaborarea și implementarea programelor de stagii de practică, contribuind la atingerea obiectivelor și termenelor relevante.• Contribuie la organizarea evenimentelor de prezentare, pentru a promova oportunitățile de stagii.• Organizează procesul de plasare a elevilor în diferite instituții sau companii pentru a-și desfășura activitățile practice.• Contribuie la menținerea relațiilor cu diverse instituții sau companii pentru a oferi elevilor oportunități de practică relevante.• Furnizează suport elevilor în selectarea plasamentelor de practică, oferind



Finanțat de Uniunea Europeană



informații despre cerințele și așteptările locului de practică.

- Contribuie la urmărirea și evaluarea progresului și performanței elevilor în timpul perioadei de practică pentru a asigura că obiectivele și standardele sunt îndeplinite.
- Contribuie la monitorizarea respectării regulilor, normelor și cerințelor impuse de școală sau de instituția gazdă pentru practică.
- Furnizează informații despre progresul și performanța elevilor în timpul practicii către părinți sau tutorii legali.
- Contribuie la elaborarea rapoartelor și documentelor necesare pentru evaluarea și raportarea activităților de practică și a performanței elevilor.
- Contribuie la dezvoltarea și implementarea politicilor și procedurilor referitoare la practica elevilor în cadrul instituției de învățământ.
- Administrează documentația necesară, legată de practica elevilor.
- Participă la achiziționarea resurselor și serviciilor necesare desfășurării activității aflate în coordonare.
- Se implică în acordarea subvențiilor și a altor beneficii pentru elevi.
- Contribuie la realizarea fișelor de observare/monitorizare și de evaluare a stagiului.

Responsabilități/atribuții generale

- Realizează rapoarte de activitate personale lunare și alte forme de raportare în funcție de cerințele asumate prin proiect.
- Participă la ședințele echipei de management și implementare a proiectului.
- Respectă instrucțiunile interne și de securitate și sănătate în muncă.
- Îndeplinește orice alte atribuții care se consideră că pot contribui la implementarea eficace și eficientă a proiectului.

Atribuții și responsabilități componenta egalitate de șanse și de gen, nediscriminare și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități

- Promovează egalitatea de șanse și de tratament între colaboratorii din cadrul proiectului, între bărbați și femei, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel.
- Respectă măsurile și dispozițiile pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criterii de sex, apartenența la grupuri minoritare, rasa, religie, dizabilități.
- Contribuie la eliminarea tuturor formelor de discriminare bazate pe criteriul de sex, etnie, vârstă, handicap, categorie socială etc în implementarea proiectului.
- Creează condiții egale de participare pentru toți participanții la activitate, fără a se ține cont de criterii de gen, etnie, rasa, handicap, boala, vârstă etc.
- Asigură acces egal la resursele necesare pentru a beneficia de servicii de



Finanțat de
Uniunea Europeană



	<p>monitorizare a activității desfășurate (informație, echipamente, consumabile, spații de lucru), fără a se tine cont de criterii de gen, etnie, rasa, handicap, boala, vârstă etc.</p> <ul style="list-style-type: none">• Asigură un cadru propice, astfel încât grupul țintă să poată beneficia de oportunități egale de învățare, dar și de intervenții personalizate adresate problemelor identificate, fără a se tine cont de criterii de gen, etnie, rasa, handicap.• Se asigură că spațiile de lucru, echipamentele, vor fi adaptate în funcție de nevoile persoanelor cu handicap (rampe acces, uși largite etc, tehnologie asistivă).
--	---

Relații funcționale:

- se subordonează Managerului de proiect și coordonatorului stagii de practică
- colaborează cu ceilalți experți din echipa de implementare a proiectului

Competențele profesionale

- Cunoștințe de operare Microsoft, Office;
- Capacitate de analiză și orientare spre rezultate;
- Abilități excelente de comunicare, facilitare și prezentare;
- Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a adapta programul la nevoile specifice ale participanților și a măsura impactul acestuia.

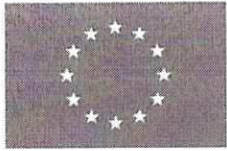
Denumire expert: ASISTENT MANAGER

Număr posturi vacante: 1 post

Perioada estimată pentru derularea activității: 15 luni

Descrierea activității conform cererii de finanțare:

Activitatea de management și monitorizare este o activitate transversală și include coordonarea și monitorizarea tuturor activităților în vederea rezultatelor și a indicatorilor. Se va realiza prin: monitorizarea evoluției de ansamblu a proiectului în corelare cu graficul de activități, identificarea abaterilor de la graficul de activități și întreprinderea de acțiuni de remediere a acestor abateri, întocmirea de rapoarte privind stadiul proiectului, urmărirea și verificarea eligibilității cheltuielilor efectuate, întocmirea și transmiterea cererilor de rambursare și/sau plată, elaborarea și/sau verificarea tuturor documentelor solicitate pe parcursul implementării proiectului (ex: fișe individuale de pontaj, rapoarte de activitate, minute de ședință, livrabile de proiect, notificări, acte adiționale, și altele), menținerea contactului cu autoritățile responsabile de verificarea implementării proiectului, etc. Se va asigura și promovarea egalității de șanse și de tratament între angajați, între bărbați și femei, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de măsuri și dispoziții pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criterii de sex, apartenența la grup minoritare, rasă, religie, dizabilități, etc.



Finanțat de
Uniunea Europeană



Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/ expert	Condiții specifice
ASISTENT MANAGER Cod COR: 334303_asistent manager	<p>Educație solicitată: Studii superioare finalizate- minim 3 ani.</p> <p>Experiență solicitată: Experiența generală de până în 3 ani; minim 1 an experiență specifică în implementare de proiecte/organizare și desfășurare programe/proiecte educaționale/lucru cu grupul țintă • Abilități excelente de comunicare orală și scrisă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului.</p> <ul style="list-style-type: none">• Colaborează cu managerul de proiect pentru a organiza și monitoriza activitățile proiectului.• Contribuie la planificarea etapelor proiectului, gestionează documentația și actualizează programul proiectului.• Pregătește și gestionează documentele proiectului, inclusiv rapoarte, prezentări, hărți de activități și alte materiale relevante.• Menține sisteme eficiente de arhivare și gestionare a informațiilor legate de proiect.• Asigură un flux corespunzător de informații între membrii echipei de proiect.• Coordonează comunicarea internă și externă a echipei de proiect.• Asigură suportul administrativ pentru managerul de proiect, inclusiv organizarea întâlnirilor, rezervarea călătoriilor, achiziționarea de echipamente etc.• Contribuie la monitorizarea și actualizarea bugetului alocat proiectului și raportează orice abateri.• Respectă instrucțiunile interne și de securitate și sănătate în muncă;• Îndeplinește orice alte atribuții care se consideră ca pot contribui la implementarea eficientă și eficientă a proiectului; <p>Atribuții și responsabilități pe componenta egalitate de șanse și de gen, nediscriminare și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități</p> <ul style="list-style-type: none">• Promovează egalitatea de șanse și de tratament între angajați, între bărbați și femei, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel• Respectă și implementează principiile orizontale (Egalitatea de șanse, Nediscriminare și Accesibilitatea persoanelor cu dizabilități) în activitatea desfășurată.• Se asigură că în cadrul evenimentelor de informare toți participanții vor fi informați și vor primi materiale privind măsurile ce pot fi adoptate pentru respectarea principiilor orizontale (Egalitatea de șanse, Nediscriminare și Accesibilitatea persoanelor cu dizabilități)

Relații funcționale:

- se subordonează Managerului de proiect
- colaborează cu echipa de implementare a proiectului



Finanțat de
Uniunea Europeană



Competențele profesionale

- Cunoștințe bune de operare a computerului și a pachetului Office.
- Abilitatea de a lucra în echipă și de a gestiona sarcini multiple simultan.
- Atitudine pro activă și abilitatea de a rezolva problemele rapid.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile din H.G. nr. 234 din 15 martie 2023, procedura de selecție aprobată prin *HCA nr. 8 din data de 10.01.2025*, cererea de finanțare privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, Anexa 1 la Anunțul de selecție;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- e) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină. CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - adresa de e-mail și număr de telefon; postul vizat;
- f) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- g) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) Declarație de disponibilitate (Anexa 2 la Anunțul de selecție);
- i) Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 3 la Anunțul de selecție);
- j) Declarație pe propria răspundere (Anexa 4 la Anunțul de selecție)
- k) Declarație cu privire la conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate prin PEO 2021-2027 (Formular 11)

Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate.

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condițiilor generale, cerințelor/competențelor și condițiilor specifice cerute și care au fost declarate în CV.



Finanțat de
Uniunea Europeană



În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/susțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul COLEGIULUI ECONOMIC „TRANSILVANIA”, Str Călimanului, nr. 1, Targu Mures, jud. Mureș sau pe adresa de email: eco_transilvania@yahoo.com până la data de 16.03.2026, ora 16:00

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII. PROBELE DE CONCURS:

Selecția constă în parcurgerea următoarelor etape:

- a) Verificarea eligibilității administrative a dosarelor - depunerea tuturor documentelor necesare;
- b) Evaluarea dosarelor candidaților - conform Grilei de evaluare;

În cazul candidaților care, conform Grilei de evaluare, înregistrează același punctaj, se va desfășura un interviu cu membrii Comisiei de Selecție, etapă finală de departajare a candidaților.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul COLEGIULUI ECONOMIC „TRANSILVANIA”, Str Călimanului, nr. 1, Targu Mures, jud. Mureș sau pe adresa de email: eco_transilvania@yahoo.com în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul COLEGIULUI ECONOMIC „TRANSILVANIA”, Str Călimanului, nr. 1, Targu Mures, jud. Mureș și pe pagina web <https://www.colecotransilvaniatgm.ro/>, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei punctajului acordat. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție (50p), dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.



Finanțat de
Uniunea Europeană



VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
În perioada 06.03.2026- 16.03.2026 până la ora 16:00	Depunerea dosarelor
17.03.2026 - ora 10:00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
17.03.2026 - ora 10:00 - 18.03.2026 ora 10:00	Depunerea eventualelor contestații
18.03.2026 ora 16:00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
19.03.2026 - ora 10:00	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
19.03.2026 - ora 10:00 - 20.03.2026 ora 10:00	Depunerea eventualelor contestații
20.03.2026 ora 16:00	Afișarea rezultatelor finale (în cazul în care nu sunt depuse contestații și nu există aplicanți cu același punctaj)
20.03.2026 ora 16:00	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
23.03.2026 ora 10 :00 - 16:00	Derularea interviurilor (dacă este cazul)
24.03.2026 - ora 10:00	Afișarea rezultatelor finale in urma interviurilor (daca e cazul)

Afișat astăzi 06.03.2026, la sediul COLEGIULUI ECONOMIC "TRANSILVANIA", Str Călimanului, nr. 1, Târgu-Mureș, jud. Mureș și pe pagina web [https:// www.colecotransilvaniatgm.ro](https://www.colecotransilvaniatgm.ro),

Document elaborat de :

Directorul COLEGIULUI ECONOMIC "TRANSILVANIA"

Prof. Rucoi Gheorghiuță-Adrian

Secretar

Țogorean Elena





Finanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 1 la Anunțul de selecție

CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante
din echipa organizației beneficiare în proiect -în afara organigramei organizației-
conform anunțului de selecție pentru proiectul „*EXPLORAREA CARIEREI PRACTICE*”
cod SMIS 317986,

în cadrul (sub)activității/subactivităților:

postul vizat :

1. DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ ✓ Da Nu	
3. DISPONIBILITATE Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți) ✓ Da Nu	
Data completării	
Semnătura	

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de
angajare prevăzută în anunțul de selecție.



Finanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 2 la Anunțul de selecție

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnata/Subsemnatul, cu domiciliul în, declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de, sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului în cadrul proiectului „EXPLORAREA CARIEREI PRACTICE” cod SMIS 317986, desfășurat de Solicitantul COLEGIUL ECONOMIC „TRANSILVANIA”, în perioada:

De la	Până la
1 aprilie 2026	30 iunie 2027

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului de în cadrul proiectului sus-meționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

*Cu posibilitate de prelungire cu acordul părților, conform anunțului de selecție



Finanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 3 la Anunțul de selecție

Declarație de consimțământ
privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul(a), CNP, născut(ă) la data în localitatea, domiciliat(ă) în, posesor al C.I./B.I. seria, nr., eliberat(ă) de, la data de, declar că:

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor/minori, soțului/soției urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Ministerului Educației din cadrul proiectului „EXPLORAREA CARIEREI PRACTICE”.

Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor/minori, este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin expertului, respectiv Responsabilul protecția datelor din cadrul proiectului „EXPLORAREA CARIEREI PRACTICE” precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, A.N.I, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală etc.).

Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința expertului, respectiv Responsabilul protecția datelor din cadrul proiectului „EXPLORAREA CARIEREI PRACTICE” orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul Colegiului Economic „Transilvania”, Str Călimanului, nr. 1, Targu Mures, jud. Mureș, „EXPLORAREA CARIEREI PRACTICE” exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul proiectului „EXPLORAREA CARIEREI PRACTICE”.

Data

Semnătura



Finanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 4 la Anunțul de selecție

Declarație pe proprie răspundere

Subsemnatul/-a, cu domiciliul în, legitimat/-ă cu CI/BI, seria, nr., având funcția de, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații și a returnării sumelor încasate, declar pe proprie răspundere că la momentul angajării în cadrul proiectului cu titlul: „EXPLORAREA CARIEREI PRACTICE”, cod proiect: 317986, finanțat din Fondul Social European Plus,

- Nu sunt angajat cu contract de muncă în cadrul altor instituții din România.
- Sunt angajat cu contract de muncă în cadrul altor instituții din România, după cum urmează¹:

1.
2.
3.

Menționez că am luat la cunoștință de prevederile art. 35, alin (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, respectiv „Orice salariat are dreptul de a muncii la angajatori diferiți sau același angajator, în baza unor contracte individuale de muncă, fără suprapunerea programului de muncă” și înțeleg că în situația desfășurării unor activități, în calitate de salariat, la alți angajatori din România, programele de lucru aferente diferitelor relații de muncă nu se pot suprapune.

Declar că informațiile furnizate sunt adevărate și corecte și că în situația în care vor interveni modificări ce au incidență asupra celor declarate mai sus, mă oblig să aduc la cunoștința angajatorului acest aspect în termen de 3 zile lucrătoare.

Totodată, declar că coi anunța angajatorul în cazurile de incompatibilitate sau conflict de interese care pot apărea în derularea prezentului contract individual de muncă.

Nume și prenume,

Data,

Semnătura,

¹ Se vor completa: denumirea fiecărui alt angajator, norma de timp de muncă (după caz, nr. de ore lucrate zilnic, săptămânal, lunar) și programul de lucru (ora de început și ora de sfârșit a programului zilnic de lucru).



Finanțat de
Uniunea Europeană



Formular 11

DECLARAȚIE

cu privire la conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate prin PEO 2021-2027

Beneficiar: COLEGIULUI ECONOMIC „TRANSILVANIA”

Titlul proiectului: **EXPLORAREA CARIEREI PRACTICE**

Numărul deciziei/contractului de finanțare: G2024-74525/29.10.2024

Codul SMIS: 317986

Subsemnatul/-a,, nominalizat/-ă pentru ocuparea funcției de la angajatorul Colegiul Economic „Transilvania”, Beneficiar al proiectului cu cod SMIS 317986, mă oblig să respect o conduită profesională imparțială, neutră și obiectivă și declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în situația de a fi soț/soție sau rudă sau afin, până la gradul 2 inclusiv cu persoane angajate în cadrul AM PEO/PIDS sau în cadrul oricărui OI delegat pentru gestionarea PEO/PIDS (funcționari publici sau personal contractual).

Mă oblig ca, în cazul în care intervin modificări ale situației declarate la momentul nominalizării conform paragrafului anterior, să notific angajatorul în termen de maximum 5 zile de la apariția modificării și să descriu situația nou apărută.

Semnătura

Nume

Data